**Lampiran 5a**

Kepada :

Nama dan Alamat Pengajar

**PERSETUJUAN PENEMPATAN LATIHAN SANGKUTAN INDUSTRI (LSI) DALAM TEMPOH PERINTAH KAWALAN PERGERAKAN (PKP) DAN TEMPOH-TEMPOH LAIN YANG BERKAITAN DENGAN PENDAMIK COVID-19**

Dengan hormatnya saya merujuk perkara di atas dan surat tuan, bertarikh ............................. adalah berkaitan.

2. Dimaklumkan bahawa kami \* bersetuju / tidak bersetuju menerima penempatan tuan untuk menjalani Latihan Sangkutan Industri di firma kami seperti butiran di bawah:

Tarikh latihan : Fasa 1: ………………………………… hingga ………………………………..

Fasa 2: ………………………………… hingga ………………………………..

Fasa 3: ………………………………… hingga ………………………………..

3. Adalah dimaklumkan bahawa syarikat (Nama Firma) telah bersetuju untuk mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan dalam *Standard Operating Procedure* (SOP) yang dikeluarkan oleh Kerajaan Malaysia mengikut sektor masing-masing. Sepanjang tempoh LSI, peserta adalah tertakluk kepada pematuhan SOP tersebut. Untuk makluman pihak tuan, waktu operasi syarikat adalah seperti berikut:

Bilangan hari syarikat beroperasi dalam seminggu : .............................. hari

Bilangan hari bekerja dari rumah dalam seminggu : .............................. hari

4. Pihak kami \* akan / tidak menyediakan penginapan kepada tuan sepanjang penempatan Latihan Sangkutan Industri.

Nama Firma :

Alamat Firma :

No. Telefon:

No. Faks :

Laman Sesawang :

Nama Pegawai Bertanggungjawab:

Emel :

Tempat LSI (Sekiranya berbeza dengan alamat firma di atas) :

Sekian, terima kasih. Cop Firma :

Yang benar,

.............................

Nama :

Tarikh :

(Pengajar perlu memuatnaik borang yang telah diterima daripada firma ke dalam sistem TiPS https://eprofiling.ciast.gov.my)